



COMUNE DI SAN CASCIANO IN VAL DI PESA

**Domanda per la concessione dell'utilizzo della sala conferenze
della Biblioteca Comunale - via Roma, 37 San Casciano in Val di Pesa**

Al Sindaco del Comune di San Casciano in Val di Pesa,

IL SOTTOSCRITTO

nome e cognome _____
in rappresentanza di _____
indirizzo _____
recapito telefonico _____
e-mail _____

CHIEDE

la concessione all'utilizzo della sala conferenze della Biblioteca Comunale per la realizzazione della seguente iniziativa:

titolo _____
tipologia dell'evento _____
durata dal giorno _____
al giorno _____
destinatari
(soci, cittadinanza etc.) _____
numero partecipanti
previsti _____

- Se disponibile, richiede la disponibilità della seguente strumentazione tecnica di proprietà del Comune:

- Descrizione dell'allestimento della sala:

- Si richiede il Patrocinio del Comune per l'iniziativa proposta:

 si *no*

- Si allega materiale illustrativo dell'iniziativa proposta:

 si *no*

- In caso di approvazione della domanda, il richiedente si fa carico di ritirare la chiave della sala nei giorni antecedenti la data della realizzazione dell'iniziativa proposta.
Il ritiro della chiave potrà essere effettuato rivolgendosi alla Biblioteca Comunale durante l'orario di apertura al pubblico. Si ricorda che la sala conferenze è altrimenti inaccessibile nelle ore e nei giorni di chiusura della Biblioteca.

Il richiedente dichiara di aver preso visione del *Regolamento per l'utilizzo della sala conferenze della Biblioteca Comunale* approvato con deliberazione n. 95 del Consiglio Comunale del 10 novembre 2014 e di attenersi alle disposizioni ivi contenute una volta ottenuta la concessione.

La concessione della sala è subordinata al rispetto delle seguenti condizioni:

- Il richiedente si impegna a custodire la sala durante tutto il periodo di utilizzo. Si ricorda che il personale in organico del Comune non è addetto alla vigilanza della sala e che questa è sempre accessibile al pubblico negli orari di apertura della Biblioteca.
- L'allestimento (montaggio di supporti, pannelli, etc.) è a carico del richiedente. A tal proposito, si fa divieto assoluto di interventi che possano causare danni alla struttura. Si ricorda che sono consentiti (e che saranno autorizzati) solo interventi che possano essere facilmente rimossi o emendati al termine dell'evento organizzato. Il richiedente si impegna a restituire la sala nelle condizioni in cui questa gli è stata affidata.
- Mostre fotografiche e/o di pittura sono autorizzate a condizione che non pregiudichino lo svolgimento di eventuali conferenze previste per il medesimo periodo (ad es. senza che comportino lo spostamento delle sedie dal centro della sala) e dopo aver ottenuto il Patrocinio del Comune.

Tariffe per l'utilizzo della sala conferenze della Biblioteca Comunale
(approvate con deliberazione della Giunta Comunale n. 286 del 1° dicembre 2014)
applicate ai sensi dell'art. 11
del Regolamento per l'utilizzo della sala conferenze della Biblioteca Comunale

Orario dal lunedì al venerdì:

dalle ore 9,00 alle ore 14,00 € 25,00 compresa iva 22%
dalle ore 14,00 alle ore 19,00 € 25,00 compresa iva 22%
dalle ore 19,00 alle ore 23,00 € 25,00 compresa iva 22%
intera giornata (9,00/23,00) € 61,00 compresa iva 22%

Orario del sabato e della domenica:

dalle ore 9,00 alle ore 13,00 € 31,00 compresa iva 22%
dalle ore 14,00 alle ore 19,00 € 37,00 compresa iva 22%
dalle ore 19,00 alle ore 23,00 € 43,00 compresa iva 22%
intera giornata (9,00/23,00) € 74,00 compresa iva 22%

Esposizioni, mostre e simili:

Tariffa minima settimanale, considerata dal sabato alla domenica successiva, per € 122,00 compresa iva 22% (inclusa la giornata del venerdì antecedente per l'allestimento e del lunedì successivo per lo smontaggio).

Il pagamento dovrà essere effettuato con una delle seguenti modalità:

1. tramite c/c postale n. 121509 intestato a Comune di San Casciano V.P. - Servizi di Tesoreria con specificata la causale: "Pagamento tariffe per uso Sala Conferenze Biblioteca".
2. tramite bonifico bancario IBAN IT79X 03599 01800 000000 132023 intestato a Tesoreria Comunale cassa centrale - Banca Credito Cooperativo del Nord Est, con specificata la causale: "Pagamento tariffe per uso Sala Conferenze Biblioteca".

Copia dell'avvenuto pagamento dovrà essere prodotta al Comune prima dell'utilizzo della sala.

San Casciano in Val di Pesa, data

Firma del richiedente
